



AVIS DE L'APPEL D'OFFRES EN PROCEDURE D'URGENCE
N° 042 /AAO/MINSANTE/CIPM/2026
POUR LA FOURNITURE DES REACTIFS ET CONSOMMABLES POUR LE SUIVI BIOLOGIQUE
DES PATIENTS (FONCTION RENALE, HEMOGLOBINE GLYQUEE).

1. OBJET :

Dans le cadre du renforcement du système de santé, le Ministre de la Santé Publique lance un Appel d'Offres National Ouvert en procédure d'urgence pour la fourniture des réactifs et consommables pour le suivi biologique des patients (fonction rénale, hémoglobine glyquée).

2. CONSISTANCE DES PRESTATIONS

Les prestations objet du présent Appel d'Offres National Ouvert en procédure d'urgence comprennent la fourniture des réactifs et consommables pour le suivi biologique des patients (fonction rénale, hémoglobine glyquée). Il s'agit notamment de :

N°	Matériel	Quantité
1.	Kit de dosage de la créatinine sérique (méthode de Jaffé cinétique), boîte de 400 tests	22
2.	Kit de dosage de l'urée sanguine (méthode enzymatique UV), boîte de 400 tests	22
3.	Kit de dosage des électrolytes sériques (sodium, potassium, chlore), boîte de 250 tests	22
4.	Kit de dosage de la microalbuminurie (immunoturbidimétrie), boîte de 100 tests	22
5.	Kit de dosage de l'acide urique, boîte de 400 tests	22
6.	Kit de dosage de la calcémie, boîte de 400 tests	22
7.	Kit de dosage de la phosphorémie, boîte de 400 tests	22
8.	Kit de dosage de l'albumine sérique, boîte de 400 tests	22
9.	Kit de dosage de la ferritine (immunoturbidimétrie), boîte de 100 tests	22
10.	Bandelettes urinaires multiparamétriques (protéinurie, hématurie), boîte de 100 ;	22
11.	Kit de dosage de l'HbA1c par immunoturbidimétrie (certifié NGSP/IFCC), boîte de 200 tests	22
12.	Calibrateurs HbA1c (jeu de 2 niveaux)	22
13.	Sérums de contrôle HbA1c (2 niveaux : normal et pathologique) ;	22
14.	Tubes secs avec gel séparateur de 5 mL, boîte de 100	22
15.	Tubes EDTA K3 de 2 mL (prélèvement HbA1c), boîte dNe 100	22
16.	Aiguilles et corps de prélèvement sous vide, boîte de 100	22
17.	Pots à urine stériles de 60 mL, sachet de 100	22
18.	Embouts de micropipettes 10 (200 µL), sachet de 1 000 ;	22
19.	Godets à échantillon pour automate de biochimie, sachet de 1 000	8
20.	Gants d'examen en nitrile non poudrés, boîte de 100	22
21.	Coton hydrophile, compresses et alcool à 70°, lot	22
22.	Garrots de prélèvement	22
23.	Boîtes de sécurité pour objets piquants et tranchants (5 L)	22
24.	Sacs de collecte des déchets d'activités de soins à risque infectieux, rouleau	22
25.	Eau distillée et désionisée pour automates, bidon de 20 L	8

26.	Solution de lavage et détergent alcalin pour automates, bidon de 5 L ;	8
27.	Sérums de contrôle de biochimie (2 niveaux)	22
28.	Calibrateur multiparamétrique de biochimie	8
29.	Contrôle de qualité interne des électrolytes (2 niveaux)	22

3. ALLOTISSEMENT

Le présent Appel d'Offres National Ouvert en procédure d'urgence en procédure d'urgence est constitué en lot unique.

4. COUT PREVISIONNEL :

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de **Cent vingt-sept millions cinq cent mille (127 500 000) francs CFA TTC.**

5. MODE DE SOUMISSION :

Les soumissions objet du présent Appel d'Offres National Ouvert en procédure d'urgence **seront exclusivement faites en ligne.**

6. PARTICIPATION ET ORIGINE

La participation au présent appel d'offres est ouverte aux entreprises installées au Cameroun disposant d'une expérience dans la fourniture des équipements hospitaliers.

7. FINANCEMENT :

Les prestations, objet du présent Appel d'Offres National Ouvert en procédure d'urgence sont financées par le **Plan de mitigation MINSANTE 2026**, IMPUTATION : **60 40 414 1 33000007 369010.**

8. CONSULTATION DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES :

Le Dossier peut être consulté aux heures ouvrables au **Secrétariat du Service des Marchés Publics du MINSANTE** sis au Rez de chaussée de l'immeuble de la Santé du Ministère de la Santé Publique situé à proximité de la Croix Rouge (Téléphone/fax 222 22 10 21) dès publication du présent avis.

Il peut également être consulté en version électronique sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm).

9. ACQUISITION DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES :

Le Dossier d'Appel d'Offres National Ouvert en procédure d'urgence peut être obtenu au **Service des Marchés Publics du MINSANTE** sis au Rez de chaussée de l'immeuble de la Santé situé à proximité de la Croix Rouge (Téléphone/fax 222 22 10 21), dès publication du présent avis, contre présentation d'une quittance de versement au Trésor Public d'une somme de **cent cinquante mille (150 000) FCFA** non remboursable représentant les frais d'achat du DAO et la version électronique sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> dès publication du présent avis. <http://www.publiccontracts.cm>.

Lors du retrait du dossier, le soumissionnaire devra remettre une copie de son reçu de versement portant bien son nom, le nom du Maître d'Ouvrage et le numéro de l'appel d'offres. Il est également possible d'obtenir le Dossier d'Appel d'Offres par téléchargement gratuit sur la plateforme COLEPS disponible aux adresses sus indiquées pour la version électronique. Toutefois, la soumission en ligne est conditionnée par le paiement des frais d'achat du Dossier d'Appel d'Offres.

10. REMISE DES OFFRES :

10.1. Chaque offre est rédigée en anglais ou en français, devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS ou toute autre moyen de communication électronique officiel à préciser par le maître d'ouvrage. Les offres seront exclusivement déposées en ligne via la plateforme COLEPS aux adresses : www.marchespublics.com ou www.publicstenders.com, le **17/11/2026 À 11 heures**, heure locale. Une copie de sauvegarde enregistrée sur trois (3) clés USB sera également déposée aux mêmes heures et date au service des Marchés Publics du MINSANTE. Aussi, l'original de la caution de soumission et le récépissé de dépôt de la CDEC devront être remis. En plus de la mention ci-après dans les délais impartis :

**« AVIS D'APPEL APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D'URGENCE
N° 02/M3/ACN0/MINSANTE/CIPM/2026 DU
POUR LA FOURNITURE DES REACTIFS ET CONSOMMABLES POUR LE SUIVI
BIOLOGIQUE DES PATIENTS (FONCTION RENALE, HEMOGLOBINE GLYQUEE).
A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »**

10.2. Taille et format des fichiers à transmettre :

Pour la soumission en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour l'Offre Administrative ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 5 MO pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

11. CAUTION DE SOUMISSION :

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, un cautionnement de soumission timbré, daté, acquitté à la main accompagnée du récépissé délivré par la caisse de dépôt et de consignation (CDEC). Ce cautionnement doit être établi par une banque de premier ordre agréée par le Ministère chargé des finances et dont la liste figure dans la pièce 14 du DC dont le montant s'élève à **Deux millions cinq cent cinquante mille (2 550 000) FCFA** et valable pendant soixante (60) jours au-delà de la date initiale de validité des offres.

N.B :

- L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre.
- Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente.
- La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

12. RECEVABILITE DES OFFRES :

Les autres pièces administratives requises, devront être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles devront obligatoirement être datées de moins de trois (03) mois et en cours de validité ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis d'Appel d'Offres.

13. DELAI ET LIEU DE LIVRAISON :

13.1. DELAI DE LIVRAISON

Le délai maximum de livraison prévu par le Maître d'Ouvrage pour la livraison objet du présent appel d'offres est de **soixante (60) Jours** dès notification de l'Ordre de Service de démarrage des fournitures.

13.2. LIEU DE LIVRAISON

13.3.1 Le lieu de livraison est : La **Direction de la Lutte contre la Maladie les épidémies et les Pandémies à Yaoundé.**

13.4.2 Le Cocontractant est tenu de prendre toutes les dispositions relatives en ce qui le concerne afin de procéder après livraison des prestations **à l'installation, la mise en service et la formation des personnels utilisateurs de la Direction de la Lutte contre la Maladie les Epidémies et les Pandémies.**

14. OUVERTURE DES PLIS :

L'ouverture des plis se fera en un seul temps.

L'ouverture des pièces Administratives, des offres techniques et financières aura lieu le **17/11/26 à 12 heures** par la Commission Interne de Passation des Marchés dans la salle de

réunion de ladite Commission sise au premier étage de l'Immeuble Ex-PSFN à proximité de la Croix Rouge Nationale.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une seule personne dûment mandatée, même en cas de groupement d'entreprises, ayant une bonne connaissance du dossier.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois à compter de la date originale de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis d'appel d'offres.

En cas d'absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis après un délai de 48 heures accordée par la Commission, l'offre sera rejetée.

15. CRITÈRES D'ÉVALUATION

15.1 CRITÈRES ÉLIMINATOIRES

- i) Absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif après un délai de 48 heures après l'ouverture des plis ;
- i) L'absence ou non-conformité de la caution de soumission timbrée, datée, acquittée à la main délivrée par un établissement financier agréé de premier ordre accompagné du récépissé la caisse de dépôt et de consignation (CDEC) ;
- ii) Fausses déclarations, manœuvres frauduleuses ou pièces falsifiées ;
- iii) Absence d'un prix unitaire quantifié dans l'offre ;
- iv) Le non-respect de 4/6 des critères essentiels ;
- v) Absence de prospectus en couleur accompagnés des fiches techniques du fabricant intégrant les photos des matériels et équipements médicaux proposés ;
- vi) Absence de la déclaration sur l'honneur de non abandon d'un marché public au cours des trois (03) dernières années ;
- vii) Absence de l'une des spécifications techniques majeures de la fourniture en gras dans les spécifications techniques (**Kit de dosage de l'urée sanguine, Kit de dosage des électrolytes sériques, Kit de dosage de la créatinine sérique, Kit de dosage de la microalbuminurie, Cartouches HbA1c pour analyseur dédié, Kit de dosage de l'HbA1c par immunoturbidimétrie, Calibrateurs HbA1c**) ;
- viii) Absence de la charte d'intégrité dûment remplie et signée sur l'honneur ;
- ix) Absence de la Déclaration d'engagement social et environnemental dûment remplie et signée sur l'honneur ;
- x) Non-conformité de 75% au moins des spécifications techniques secondaires proposées dans le Dossier d'Appel d'offres (voir grille évaluation) ;
- xi) L'attestation de capacité financière délivrée par une banque agréée par le MINFI d'au moins 50% du Budget prévisionnel soit 63 750 000 (soixante-trois millions sept cent cinquante mille) FCFA ;
- xii) Absence d'agrément de distribution des produits pharmaceutiques accompagnés du certificat de bonnes pratiques.

15.2 CRITÈRES ESSENTIELS

- i) Présentation de l'offre (conformité de la composition de l'offre par rapport aux prescriptions du DAO, pièces dans l'ordre et intercalaires couleurs) ;
- ii) Référence du soumissionnaire dans les prestations similaires (**au moins 01 référence d'un montant cumulé d'au moins soixante-quinze millions (75 000 000) au cours des trois (03) dernières années**) ;
- iii) Disponibilité du personnel et équipements pour assurer le Service après-vente (l'engagement à assurer le Service Après-Vente, La liste détaillée de l'ingénieur biomédical avec au moins un bac+3 avec curriculum vitae daté et signé, et copies certifiées conformes des diplômes, l'attestation de disponibilité ;
- iv) Preuves d'acceptation des conditions du marché (CCAP et CCTP paraphés, cachetés et signés) ;
- v) Planning et délai de livraison ;
- vi) Attestation d'une garantie d'au moins douze (12) mois.

Pour être éligible pour l'évaluation financière, le soumissionnaire doit satisfaire à tous les critères dits éliminatoires et à au moins 5/7 des critères essentiels.

16. ATTRIBUTION DU MARCHÉ

Le Maître d'ouvrage attribuera le marché au soumissionnaire ayant satisfait aux critères de qualifications et dont l'offre aura été **évaluée la moins disante**.

17. DUREE DE VALIDITE DES OFFRES :

Les Soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant une période de **quatre-vingt-dix (90) jours** à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

18. RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES :

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables au Secrétariat du Service des Marchés Publics du MINSANTE sis au Rez de chaussée de l'immeuble de la Santé du Ministère de la Santé Publique situé à proximité de la Croix Rouge (Téléphone/fax 222 22 10 21) ou en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses : <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>, dès publication du présent avis

19. ASSISTANCE TECHNIQUE

Pour obtenir une assistance technique, en cas de survenance d'un problème lié à l'utilisation de la plateforme bien vouloir appeler aux numéros (+237) 222 238 155 / 222 235 669 ou écrire à l'adresse email : dsi@minmap.cm

20. LUTTE CONTRE LA CORRUPTION ET MAUVAISES PRATIQUES :

Pour toute dénonciation pour des cas pratiques, faits ou actes de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) (Sms ou appel) aux numéros : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48, et l'ARMP aux numéros : (+237) 222 201 803, (+237) 222 200 008, (+237) 222 200 009, (+237) 222 206 043.

Ampliations :

- MINSANTE/CAB
- MINMAP
- ARMP (pour publication et archivage)
- CIPM
- Service des Marchés/MINSANTE
- Affichage (pour information)
- Maître d'Ouvrage (pour archivage)

Yaoundé, le 12/05/2015





DIRECTION DES RESSOURCES FINANCIERES ET DU PATRIMOINE
SOUS-DIRECTION DU BUDGET ET DU FINANCEMENT
SERVICE DES MARCHES PUBLICS

DEPARTMENT OF FINANCIAL RESOURCES AND EQUIPMENT
SUB-DEPARTMENT OF BUDGET AND FINANCING
PUBLIC CONTRACTS SERVICE

**NATIONAL CALL FOR TENDERS OPENED IN EMERGENCY PROCEDURE FOR
TENDER N° /AAO/MINSANTE/CIPM/2025 OF 13/10/26 FOR THE SUPPLY OF
REAGENTS AND CONSUMABLES FOR THE BIOLOGICAL MONITORING OF
PATIENTS (RENAL FUNCTION, GLYCATED HAEMOGLOBIN).**

1. SUBJECT:

As part of the strengthening of the health system, the Minister of Public Health hereby launches an **Open National Invitation to Tender under emergency procedure for the supply of reagents and consumables for the biological monitoring of patients (renal function, glycated haemoglobin).**

2. SCOPE OF SERVICES

The services covered by this Open National Invitation to Tender under emergency procedure comprise the supply of reagents and consumables for the biological monitoring of patients (renal function, glycated haemoglobin). They include, in particular :

No.	Equipment	Quantity
1	Serum creatinine assay kit (kinetic Jaffé method), box of 400 tests	22
2	Blood urea assay kit (UV enzymatic method), box of 400 tests	22
3	Serum electrolyte assay kit (sodium, potassium, chloride), box of 250 tests	22
4	Microalbuminuria assay kit (immunoturbidimetry), box of 100 tests	22
5	Uric acid assay kit, box of 400 tests	22
6	Serum calcium assay kit, box of 400 tests	22
7	Serum phosphorus assay kit, box of 400 tests	22
8	Serum albumin assay kit, box of 400 tests	22
9	Ferritin assay kit (immunoturbidimetry), box of 100 tests	22
10	Multiparameter urine test strips (proteinuria, haematuria), box of 100	22
11	HbA1c assay kit by immunoturbidimetry (NGSP/IFCC certified), box of 200 tests	22
12	HbA1c calibrators (2-level set)	22
13	HbA1c control sera (2 levels: normal and pathological)	22
14	5 mL serum tubes with separator gel, box of 100	22
15	2 mL K3 EDTA tubes (HbA1c sampling), box of 100	22
16	Needles and vacuum blood collection holders, box of 100	22
17	60 mL sterile urine containers, pack of 100	22
18	Micropipette tips 10 (200 µL), pack of 1,000	22
19	Sample cups for biochemistry analyser, pack of 1,000	8
20	Powder-free nitrile examination gloves, box of 100	22
21	Absorbent cotton, compresses and 70% alcohol, lot	22
22	Tourniquets	22
23	Safety boxes for sharps (5 L)	22
24	Bags for the collection of infectious healthcare waste, roll	22
25	Distilled and deionised water for analysers, 20 L container	8
26	Washing solution and alkaline detergent for analysers, 5 L container	8
27	Biochemistry control sera (2 levels)	22
28	Multiparameter biochemistry calibrator	8
29	Internal quality control for electrolytes (2 levels)	22

3. ALLOTMENT

This Open National Invitation to Tender under emergency procedure is made up of a **single lot**.

4. ESTIMATED COST:

The estimated cost of the operation following the preliminary studies is **one hundred and twenty-seven million five hundred thousand (127,500,000) CFA francs, inclusive of VAT.**

5. SUBMISSION METHOD:

Tenders relating to this Open National Invitation to Tender under emergency procedure shall be **submitted exclusively online.**

6. PARTICIPATION AND ORIGIN

Participation in this invitation to tender is open to companies established in Cameroon with experience in the supply of hospital equipment.

7. FUNDING:

The services covered by this Open National Invitation to Tender under emergency procedure are financed by the **MINSANTE 2026 Mitigation Plan**, IMPUTATION : **60 40 414 1 33000007 369010**

8. CONSULTATION OF THE TENDER FILE:

The Tender File may be consulted during working hours **at the Secretariat of the Public Contracts Service of MINSANTE**, located on the ground floor of the Ministry of Public Health building, near the Red Cross (Tel./Fax: 222 22 10 21), upon publication of this notice.

It may also be consulted electronically on the COLEPS platform at the addresses <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>, and on the ARMP website (www.armac.cm).

9. ACQUISITION OF THE TENDER FILE:

The Open National Invitation to Tender File under emergency procedure may be obtained from the Public Contracts Service of MINSANTE, located on the ground floor of the Ministry of Public Health building near the Red Cross (Tel./Fax: 222 22 10 21), upon publication of this notice, against presentation of a receipt for payment into the Public Treasury of a non-refundable amount of one hundred and fifty thousand (150,000) CFA francs representing the cost of purchasing the Tender File, and the electronic version on the COLEPS platform at the addresses <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> upon publication of this notice. <http://www.publiccontracts.com>.

When collecting the Tender File, the bidder shall provide a copy of the payment receipt clearly bearing their name, the name of the Contracting Authority and the tender number. The Tender File may also be obtained by free download from the COLEPS platform available at the above-mentioned addresses for the electronic version. However, online submission is subject to payment of the Tender File purchase fee.

10. SUBMISSION OF BIDS:

10.1.

Each bid shall be drafted in English or French and shall be submitted by the bidder on the COLEPS platform or any other official electronic means of communication to be specified by the Contracting Authority. Bids shall be submitted exclusively online via the COLEPS platform at the following addresses:

www.marchespublics.com or www.publicstenders.com, on **12/12/2026 at 11:00 a.m.**, local time.

A backup copy stored on three (3) USB flash drives shall also be submitted to the Public Procurement Department of the Ministry of Public Health on the same date and within the same time limit. Furthermore, the original bid security and the CDEC submission receipt shall be submitted.

In addition to the following wording, within the prescribed deadline:

NOTICE OF OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER UNDER EMERGENCY PROCEDURE

No. **042/MST/AONO/MINSANTE/CIPM/2026**

OF **13/10/26**

FOR THE SUPPLY OF REAGENTS AND CONSUMABLES FOR THE BIOLOGICAL MONITORING OF PATIENTS (RENAL FUNCTION, GLYCATED HAEMOGLOBIN).

TO BE OPENED ONLY DURING THE TENDER OPENING SESSION.

10.2. Size and format of files to be submitted:

For online submission, the maximum sizes of the documents transmitted through the platform and constituting the bidder's offer are as follows:

- **5 MB for the Administrative Offer;**
- **15 MB for the Technical Offer;**
- **5 MB for the Financial Offer.**

The accepted formats are as follows:

- **PDF format for text documents;**
- **JPEG for images.**

11. BID SECURITY:

Each bidder shall attach to their administrative documents a **stamped, dated and manually discharged bid security**, together with the receipt issued by the Deposit and Consignment Fund (CDEC).

This security shall be issued by a first-class bank approved by the Ministry in charge of Finance and appearing on the list included in Document 14 of the Tender File, in the amount of **two million five hundred and fifty thousand (2,550,000) CFA francs**, and shall remain valid for sixty (60) days beyond the initial validity period of the bids.

Failure to provide a bid security issued by a first-class bank or a first-category financial institution authorized by the Ministry in charge of Finance to issue securities within the framework of public contracts shall result in the outright rejection of the bid.

A bid security submitted but unrelated to the relevant tender shall be considered missing.

A bid security submitted by a bidder during the bid opening session shall be deemed inadmissible.

12. ADMISSIBILITY OF BIDS:

The other required administrative documents must imperatively be submitted in originals or certified true copies issued by the competent issuing service, in accordance with the provisions of the Special Regulations of the Invitation to Tender.

They must be dated less than three (03) months prior to the date of submission and remain valid, or must have been issued after the date of signature of the tender notice.

13. DELIVERY PERIOD AND PLACE:

13.1. DELIVERY PERIOD

The maximum delivery period stipulated by the Contracting Authority for the delivery covered by this invitation to tender is **sixty (60) days** from notification of the Service Order to commence the supplies.

13.2. PLACE OF DELIVERY

13.3.1 The place of delivery is: the **Department for Disease, Epidemic and Pandemic Control at Yaounde**.

13.4.2 The Co-contractor shall take all necessary measures concerning its obligations to proceed, following delivery of the services, with **the Department for Disease, Epidemic and Pandemic Control at Yaounde**.

14. OPENING OF BIDS:

The bids shall be opened in a single session.

The opening of the Administrative documents, Technical and Financial Offers shall take place on **14/01/2024** at 12:00 p.m. by the Internal Public Contracts Commission, in the meeting room of the said Commission located on the first floor of the former PSFN Building, near the National Red Cross.

Only bidders may attend this opening session or be represented by one duly authorized person, even in the case of a consortium of companies, who has a good knowledge of the tender file.

Under penalty of rejection, the required administrative documents shall be submitted in originals or certified true copies issued by the issuing service or the competent administrative authority, in accordance with the provisions of the Special Regulations of the Invitation to Tender.

They must be dated less than three (03) months from the original date of submission of bids or have been issued after the date of signature of the tender notice.

In the event of absence or non-compliance of an administrative document during the opening of bids after a period of 48 hours granted by the Commission, the bid shall be rejected.

15. EVALUATION CRITERIA

15.1. ELIMINATION CRITERIA

- i) Absence or non-compliance of an administrative document after a period of 48 hours following the opening of bids;
- ii) False declarations, fraudulent practices or forged documents;
- iii) Absence of a quantified unit price in the bid;
- iv) Failure to meet 4/6 of the essential criteria;
- v) Absence of colored brochures accompanied by the manufacturer's technical data sheets including photographs of the proposed medical materials and equipment;
- vi) Absence of a declaration on honour of non-abandonment of a public contract during the last three (03) years;
- vii) Absence of any of the major technical specifications of the supplies highlighted in bold in the technical specifications, namely: **blood urea assay kit, serum electrolyte assay kit, serum creatinine assay kit, microalbuminuria assay kit, HbA1c cartridges for dedicated analyser, HbA1c assay kit by immunoturbidimetry, HbA1c calibrators**
- viii) Absence of the duly completed and signed integrity charter on honour;
- ix) Absence of the duly completed and signed Social and Environmental Commitment Declaration on honour;
- x) Non-compliance with at least 75% of the secondary technical specifications proposed in the Tender File (see evaluation grid);
- xi) The absence or non-compliance of the bid security, duly stamped, dated and handwritten-paid, issued by a first-class accredited financial institution, accompanied by the receipt of deposit with the Deposit and Consignment Fund (CDEC);
- xiii) Absence of an authorization for the distribution of pharmaceutical products accompanied by a certificate of good practices.
- xiv) The financial capacity certificate issued by a bank approved by MINFI, for an amount of at least 50% of the estimated budget, i.e. FCFA 63,750,000 (sixty-three million seven hundred and fifty thousand CFA francs);

15.2. ESSENTIAL CRITERIA

- i) Presentation of the bid (compliance of the composition of the bid with the requirements of the Tender File, documents arranged in the prescribed order and colour dividers);
- ii) The bidder's experience in similar services (At least one (01) reference with a cumulative amount of at least seventy-five million (75,000,000) CFA francs over the last three (03) years.)
- iii) Availability of personnel and equipment to provide after-sales service (commitment to provide After-Sales Service, detailed list of the biomedical engineer with at least a Bachelor's degree plus three years of higher education (Bac+3), with a dated and signed curriculum vitae and certified true copies of diplomas, and certificate of availability);
- iv) Proof of acceptance of the contract conditions (CCAP and CCTP initialled, stamped and signed);
- v) Delivery schedule and delivery period;
- vii) Certificate of a warranty of at least twelve (12) months.

To be eligible for financial evaluation, the bidder must meet all the elimination criteria and at least 5/7 of the essential criteria.

16. AWARD OF THE CONTRACT

The Contracting Authority shall award the contract to the bidder who has met the qualification criteria and whose bid has been evaluated as the lowest.

17. VALIDITY PERIOD OF BIDS:

Bidders shall remain bound by their bids for a period of **ninety (90) days** from the deadline set for the submission of bids.

18. ADDITIONAL INFORMATION:

Additional information may be obtained during working hours from the Secretariat of the Public Contracts Service of MINSANTE, located on the ground floor of the Ministry of Public Health building near the Red Cross (Tel./Fax: 222 22 10 21), or online on the COLEPS platform at the following addresses: <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>, upon publication of this notice.

19. TECHNICAL ASSISTANCE

To obtain technical assistance in the event of a problem related to the use of the platform, please call the following numbers: (+237) 222 238 155 / 222 235 669 or write to the following email address: dsi@minmap.cm.

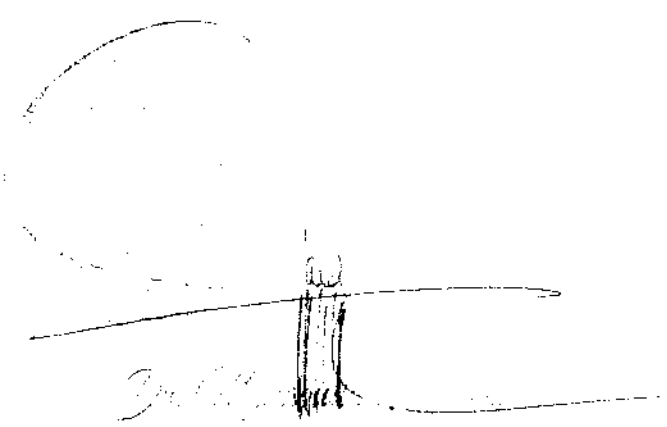
20. FIGHT AGAINST CORRUPTION AND MALPRACTICES:

For any report concerning practical cases, facts or acts of corruption or malpractices, please call CONAC on **1517**, the Public Contracts Authority (MINMAP) by SMS or telephone at **(+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48**, and ARMP at the following numbers: **(+237) 222 201 803, (+237) 222 200 008, (+237) 222 200 009, 222 206 043.**

Done in Yaoundé, _____

Copies to:

- MINSANTE/OFFICE ;
- MINMAP;
- MOH;
- ARMP;
- CSPM;
- Contract service/MOH;
- Records/Chronos

A large, stylized handwritten signature is written over a horizontal line. Below the signature, there is a rectangular stamp or seal, which appears to contain some text or a logo, though it is not clearly legible. The signature is written in dark ink.